



*Instytut
Szkoleń
i Analiz
Gospodarczych*

**Raport roczny spółki
Instytut Szkoleń i
Analiz Gospodarczych S.A.
za 2018 rok**

Warszawa, 30 maja 2019 roku



Spis treści:

1. LIST PREZESA	3
2. WPROWADZENIE	4
3. WYBRANE DANE FINANSOWE	5
4. SPRAWOZDANIE FINANSOWE SPÓŁKI ZA 2018 ROK	6
5. SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI W ROKU 2018	6
6. SPRAWOZDANIE Z BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO SPÓŁKI INSTYTUT SZKOLEŃ I ANALIZ GOSPODARCZYCH S.A. ZA 2018 ROK	6
7. OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU DOBRYCH PRAKTYK SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT	7
8. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU SPÓŁKI	11

1. LIST PREZESA

Szanowni Akcjonariusze i Inwestorzy,

Niniejszym mam przyjemność przedstawić Państwu raport roczny Spółki za 2018 rok.

W minionym roku, podobnie jak w latach poprzednich, Spółka kontynuowała prowadzenie działalności szkoleniowej adresowanej do jednostek samorządu terytorialnego, placówek opieki społecznej oraz oświaty. Spółka konsekwentnie realizowała założoną strategię związaną z prowadzeniem bieżącej działalności w oparciu o organizację lub przeprowadzanie szkoleń w ramach działalności komercyjnej oraz szkoleń realizowanych na podstawie wygranych przetargów.

W 2018 roku Spółka zrealizowała więcej zleceń niż w latach poprzednich, co skutkowało znacznym wzrostem poziomu osiągniętych przychodów ze sprzedaży w stosunku do roku poprzedniego. Większa liczba zrealizowanych szkoleń i konferencji wpłynęła bezpośrednio na wynik finansowy osiągnięty przez Spółkę, który był lepszy od roku poprzedniego. Istotnym elementem działalności Spółki była realizacja, długoterminowej umowy zawartej z Instytutem Badań Edukacyjnych z siedzibą w Warszawie.

W zakresie projektu Medical Apartments, realizowanego przez spółkę zależną Medical Apartment sp. z o.o., będącej właścicielem Hotelu Kurpia Arte w Nowogrodzie, Spółka ta rozpoczęła prace remontowo modernizacyjne istniejącego obiektu. Medical Apartments sp. z o.o. oprócz podstawowej działalności hotelowej planuje przedsięwzięcie, które będzie polegać na prowadzeniu turnusów dietetyczno odchudzających z uwzględnieniem diety według zasad dr Ewy Dąbrowskiej. Medical Apartments sp. z o.o. prowadziła także akcję promocyjno-marketingową dotyczącą pozyskania klientów w ramach bieżącej działalności, grup zorganizowanych i turnusów dietetyczno-odchudzających.

Dziękuję serdecznie naszym akcjonariuszom za współpracę przy budowie sukcesu Spółki oraz za okazane do tej pory zaufanie i zapraszam do zapoznania się z treścią raportu.

Z poważaniem,

Beata Glinka

Prezes Zarządu

Instytut Szkoleń i Analiz

Gospodarczych S.A.

2. WPROWADZENIE

Podstawa sporządzenia:

Niniejszy raport roczny spółki Instytut Szkoleń i Analiz Gospodarczych S.A. („Spółka”, „Instytut”, „Emitent”) został sporządzony zgodnie z wymogami §5 ust. 3 oraz §5 ust. 6.1, 6.2 i 6.3 Załącznika nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu – „Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect”.

Dane finansowe przedstawione w niniejszym raporcie rocznym Spółki zawierają dane za okres od dnia 1 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 roku oraz dane porównywalne za analogiczny okres roku poprzedniego, tj. od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2017 roku.

Niniejsze sprawozdanie zostały sporządzone zgodnie z Polskimi Standardami Rachunkowości. Wszelkie dane finansowe, o ile nie wskazano inaczej, zostały zaprezentowane w złotych polskich.

3. WYBRANE DANE FINANSOWE

Wybrane dane finansowe za 2018 rok	Okres zakończony	Okres zakończony	Okres zakończony	Okres zakończony
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
	w tys. PLN	w tys. PLN	w tys. EUR	w tys. EUR
Przychody netto ze sprzedaży	3 296,0	2 333,6	772,5	549,8
Zysk/strata na sprzedaży	-4,4	-387,8	-1,0	-91,4
Zysk/strata z działalności operacyjnej	18,2	-393,2	4,3	-92,6
Zysk/strata brutto	7,7	-397,2	1,8	-93,6
Zysk/strata netto	7,7	-397,2	1,8	-93,6
Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej	-15,7	308,2	-3,7	72,6
Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej	-531,3	24,6	-124,5	5,8
Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej	400,0	-96,6	93,7	-22,8
Przepływy pieniężne netto	-147,0	236,2	-34,4	55,6
Aktywa razem	4 196,4	3 365,6	975,9	806,9
Aktywa trwałe	2 399,3	2 419,0	558,0	580,0
Aktywa obrotowe	1 797,1	946,6	417,9	227,0
Należności długoterminowe	0,0	0,0	0,0	0,0
Należności krótkoterminowe	644,2	198,0	149,8	47,5
Inwestycje krótkoterminowe	1 130,4	742,5	262,9	178,0
Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	595,5	742,5	138,5	178,0
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 700,7	877,6	395,5	210,4
Zobowiązania długoterminowe	0,0	0,0	0,0	0,0
Zobowiązania krótkoterminowe	1 700,7	877,6	395,5	210,4
Kapitał własny	2 495,7	2 488,0	580,4	596,5

Podstawowe pozycje bilansu, rachunku zysku i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych ze sprawozdania finansowego przeliczono na EURO według kursów średnich ustalonych przez Narodowy Bank Polski zgodnie ze wskazaną, obowiązującą zasadą przeliczenia:

- Bilans według kursu obowiązującego na ostatni dzień odpowiedniego okresu,
- Rachunek zysków i strat i rachunek przepływów pieniężnych według kursów średnich w odpowiednim okresie, obliczonych, jako średnia arytmetyczna kursów obowiązujących na ostatni dzień każdego miesiąca w danym okresie.

Kurs średni NBP	31.12.2018	31.12.2017
dla pozycji bilansu	4,3000	4,1709
dla pozycji rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych	4,2669	4,2447

Przeliczenia dokonano poprzez podzielenie wartości wyrażonych w tysiącach złotych przez kurs wymiany.

4. SPRAWOZDANIE FINANSOWE SPÓŁKI ZA 2018 ROK

Sprawozdanie finansowe Spółki za 2018 rok stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego raportu rocznego.

5. SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI W ROKU 2018

Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki w roku 2018 stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego raportu rocznego.

6. SPRAWOZDANIE Z BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO SPÓŁKI INSTYTUT SZKOLEŃ I ANALIZ GOSPODARCZYCH S.A. ZA 2018 ROK

Sprawozdanie z badania rocznego sprawozdania finansowego za 2018 rok stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego raportu rocznego.

7. OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU DOBRYCH PRAKTYK SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT

Lp.	Zasada	Propozycja	Komentarz
1.	Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji. Spółka, korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, wykorzystując w tym celu również nowoczesne metody komunikacji internetowej, umożliwiając transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	TAK	Spółka stosuje wszystkie zapisy tego punktu z wyłączeniem transmisji obrad walnego zgromadzenia przez Internet, rejestracji przebiegu obrad i upublicznienia go na stronie internetowej. W opinii Zarządu koszty związane z techniczną obsługą transmisji oraz rejestracji posiedzeń walnego zgromadzenia przez Internet są niewspółmierne do ewentualnych korzyści z tego wynikających.
2.	Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	TAK	
3.	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej:	TAK	
3.1.	Podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa);	TAK	
3.2.	Opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów;	TAK	
3.3.	Opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku;	TAK	
3.4.	Życiorysy zawodowe członków organów Spółki;	TAK	
3.5.	Powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki;	TAK	
3.6.	Dokumenty korporacyjne spółki;	TAK	
3.7.	Zarys planów strategicznych spółki;	TAK	
3.8.	Opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz oraz korektami do tych prognoz (w przypadku, gdy emitent publikuje prognozy);	NIE	Emitent nie publikował prognoz wyników finansowych na 2018 rok.
3.9.	Strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie;	TAK	
3.10.	Dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami;	TAK	
3.11.	(skreślony);	-	-
3.12.	Opublikowane raporty bieżące i okresowe;	TAK	
3.13.	Kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a	TAK	

	także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych;		
3.14.	Informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych;	TAK	
3.15.	<i>(skreślony);</i>	-	-
3.16.	Pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania;	NIE	Spółka uważa, iż publikacja pytań mogłaby naruszyć interesy akcjonariuszy.
3.17.	Informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem;	TAK	
3.18.	Informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy;	TAK	
3.19.	Informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy.	TAK	
3.20.	Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta;	TAK	
3.21.	Dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy;	TAK	
3.22.	<i>(skreślony);</i>	-	-
	Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie.	TAK	
4.	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w jednym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta;	TAK	
5.	Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą się na stronie www.gpwinfastrefa.pl .	NIE	Spółka nie wykorzystuje obecnie indywidualnej sekcji relacji inwestorskich znajdującą się na stronie www.infostrefa.com , jednakże zapewnia wystarczający dostęp do informacji poprzez prowadzenie działu „Relacje Inwestorskie” na stronie www.instyuttsiag.pl
6.	Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna	TAK	

	wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakt z Autoryzowanym Doradcą.		
7.	W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.	TAK	
8.	Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcę.	TAK	
9.1.	Emitent przekazuje w raporcie rocznym informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej.	TAK	
9.2.	Emitent przekazuje w raporcie rocznym informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcę otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie.	NIE	Kwestia wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcę jest informacją poufną zawartą w umowie. Emitent nie publikuje takich informacji bez zgody Autoryzowanego Doradcę.
10.	Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.	TAK	
11.	Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcę, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.	NIE	Spółka nie wyklucza zmiany swojego stanowiska odnośnie stosowania tej zasady w przyszłości. Emitent przy współpracy z Autoryzowanym Doradcą będzie jednak organizować spotkania z inwestorami, analitykami i mediami tak często, jak będzie to możliwe i niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Spółki.
12.	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.	NIE DOTYCZY	W 2018 r. walne zgromadzenie nie podjęło uchwały w sprawie emisji akcji z prawem poboru.
13.	Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne, a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	TAK	
13a.	W przypadku otrzymania przez zarząd emitent od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 § 3 Kodeksu spółek handlowych, zarząd emitenta niezwłocznie dokonuje czynności, do których jest zobowiązany w związku z organizacją i	NIE DOTYCZY	W 2018 r. Zarząd Emitenta nie otrzymał informacji o zwołaniu nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 § 3 lub art. 400 § 3 Kodeksu spółek handlowych.

	przeprowadzeniem walnego zgromadzenia. Zasada ta ma zastosowanie również w przypadku upoważnienia przez sąd rejestrowy akcjonariuszy do zwołania nadzwyczajnego walnego zgromadzenia na podstawie art. 400 § 3 Kodeksu spółek handlowych.		
14.	Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	NIE DOTYCZY	W 2018 r. walne zgromadzenie nie podjęło uchwały w sprawie wypłaty dywidendy.
15.	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.	NIE DOTYCZY	W 2018 r. walne zgromadzenie nie podjęło uchwały w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej.
16.	Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej: - informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, - zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, - informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, - kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego.	TAK	
16a.	W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu („Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect”) emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację.	TAK	
17.	(skreślony);	-	-

8. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU SPÓŁKI

OŚWIADCZENIE ZARZĄDU SPÓŁKI INSTYTUT SZKOLEŃ I ANALIZ GOSPODARCZYCH S.A. W SPRAWIE RZETELNOŚCI SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Zarząd Instytutu Szkoleń i Analiz Gospodarczych S.A. z siedzibą w Warszawie oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy, roczne sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2018 i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi Emitenta lub standardami uznawanymi w skali międzynarodowej oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Emitenta oraz jego wynik finansowy oraz, że sprawozdanie z działalności Emitenta zawiera prawdziwy obraz sytuacji Emitenta, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyka.

Beata Glinka – Prezes Zarządu

Edyta Gajewska-Zapert – Wiceprezes Zarządu

OŚWIADCZENIE ZARZĄDU SPÓŁKI INSTYTUT SZKOLEŃ I ANALIZ GOSPODARCZYCH S.A. W SPRAWIE WYBORU BIEGŁEGO REWIDENTA

Zarząd Instytutu Szkoleń i Analiz Gospodarczych S.A. z siedzibą w Warszawie oświadcza, że wybór firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie rocznego sprawozdania finansowego Emitenta został dokonany zgodnie z przepisami, w tym dotyczącymi wyboru i procedury wyboru firmy audytorskiej oraz, że firma audytorska oraz członkowie zespołu wykonującego badanie spełniali warunki do sporządzenia bezstronnego i niezależnego sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego Emitenta zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami wykonywania zawodu i zasadami etyki zawodowej.

Beata Glinka – Prezes Zarządu

Edyta Gajewska-Zapert – Wiceprezes Zarządu